



# DOCUMENT CONTROL LOG

## NHẬT KÝ KIỂM SOÁT CÁC TÀI LIỆU

Issue No Số báo cáo	IQD-DCL-2022-01
Issue Date Ngày báo cáo	5-Sep-22
Page/ Trang	

Là yêu cầu bắt buộc tổ chức phải thiết lập thông tin dạng văn bản  
 Là KHÔNG bắt buộc thiết lập thông tin dạng văn bản. Tuy nhiên tổ chức phải xác định các yêu cầu để thực thi có bằng chứng

NO STT	Doc. Number Số tài liệu	Required by Standards/ Được yêu cầu bởi tiêu chuẩn				Doc. Name / Tên tài liệu	Doc. Level Cấp độ tài liệu	Status of Document Tình trạng tài liệu		Approval Cấp duyệt	Dep't Owner Đơn vị quản lý tài liệu
		ISO 9001	AISC 207	EN 1090	ISO 17025			Rev. No Phiên bản	Eff. date Hiệu lực		
1	QHPS-QMS-P01-F01	✓	✓	✓	✓	Chính sách chất lượng	CSCL	1.0	5-Jul-21	Chủ tịch HĐQT	IQD
2	IQD-QMS-P01-F02	✓	✓	✓	✓	Mục tiêu chất lượng 2022	MTCL	3.0	1-Jan-22	Phó tổng GD 3	IQD
3	LAB-QM01	✓	✓	✓	✓	Sổ tay chất lượng (theo tiêu chuẩn ISO 17025:2017)	Sổ tay	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD
4	QHPS-QMS04	✓	✓	✓	✓	Quy trình kiểm soát văn bản tài liệu	Quy trình	2.0	28-Oct-21	Phó tổng GD 3	IQD
5	QHPS-QMS-P03	✓	✓	✓	✓	Quy trình đánh giá (Kiểm soát) nội bộ	Quy trình	1.0	15-Apr-21	Phó tổng GD 3	IQD
6	QHPS-QMS-P02	✓	✓	✓	✓	Quy trình xem xét của Ban Lãnh Đạo	Quy trình	1.0	20-Jul-21	Tổng giám đốc	IQD
7	LAB-OP02	✓	✓	✓	✓	Quy trình xử lý khiếu nại và đo lường sự thỏa mãn của khách hàng	Quy trình	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD
8	LAB-OP01	✓	✓	✓	✓	Quy trình kiểm soát rủi ro và cơ hội	Quy trình	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD
9	QHPS-MED/P-01	✓	✓	✓	✓	Quy trình bảo trì - Sửa chữa máy móc thiết bị	Quy trình	2.0	20-Sep-21	Phó tổng GD 3	MED
10	IQD-OP02	✓	✓	✓	✓	Quy trình kiểm tra và hiệu chuẩn thiết bị đo lường	Quy trình	3.0	4-Dec-21	Giám đốc khối	IQD
11	IQD-WI01	✓	✓	✓	✓	Hướng dẫn hiệu chuẩn nội bộ thiết bị và dụng cụ đo lường	Hướng dẫn	1.0	4-Dec-21	Giám đốc khối	IQD
12	QHPS-HRD/P-02	✓	✓	✓	✓	Quy trình tuyển dụng	Quy trình	1.0	10-Aug-22	Giám đốc	HRD
13	QHPS-HRD/P-03	✓	✓	✓	✓	Quy trình đào tạo	Quy trình	1.0	10-Aug-22	Giám đốc	HRD
14	QHPS-OPM/P-03	✓	✓	✓	✓	Quy trình mua hàng	Quy trình	1.0	15-Mar-21	Giám đốc	OPM
15	LAB-WI01	✓	✓	✓	✓	Hướng dẫn lấy mẫu thử nghiệm	Hướng dẫn	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD
16	LAB-WI02	✓	✓	✓	✓	Hướng dẫn thử nghiệm mẫu	Hướng dẫn	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD
17	LAB-RG01	✓	✓	✓	✓	Quy định đảm bảo chất lượng thử nghiệm	Quy định	1.0	10-Mar-22	Phó tổng GD 3	IQD



## DOCUMENT CONTROL LOG

### NHẬT KÝ KIỂM SOÁT CÁC TÀI LIỆU

Issue No Số báo cáo	IQD-DCL-2022-01
Issue Date Ngày báo cáo	5-Sep-22
Page/ Trang	

Là yêu cầu      Là yêu cầu **BẮT BUỘC** tổ chức phải thiết lập thông tin dạng văn bản  
 Là KHÔNG      Là **KHÔNG** bắt buộc thiết lập thông tin dạng văn bản. Tuy nhiên tổ chức phải xác định các yêu cầu để thực thi có bằng chứng

NO STT	Doc. Number Số tài liệu	Required by Standards/ Được yêu cầu bởi tiêu chuẩn				Doc. Name / Tên tài liệu	Doc. Level Cấp độ tài liệu	Status of Document Tình trạng tài liệu		Approval Cấp duyệt	Dep't Owner Đơn vị quản lý tài liệu
		ISO 9001	AISC 207	EN 1090	ISO 17025			Rev. No Phiên bản	Eff. date Hiệu lực		
18	LAB-CK01	!	!	!	✓	Cam kết đảm bảo tính khách quan và bảo mật của PTN	Cam kết	1.0	10-Mar-22	TP TN	IQD
19	IQD-HNC-W01	✓	✓	✓	✓	Hướng dẫn xử lý sự không phù hợp các báo cáo NCR	Hướng dẫn	3.0	2-Dec-21	Chủ tịch HĐTV	IQD

Doc. No/ Số tài liệu: IQD-QMS04-F01

Người lập

  
 Phạm Đình Chinh